



Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Agencia Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Harghita

Nr.14040/21.06.2022

ANUNȚ CONCURS

Având în vedere prevederile art.618 alin.(1) lit.b), alin.(2) și următoarele din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, prevederile Hotărârea Guvernului nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Harghita cu sediul în Miercurea Ciuc, Str.Kossuth Lajos, Nr.94, organizează concurs de promovare în vederea ocupării funcției publice de conducere vacant:

ȘEF SERVICIU, GRAD II, Serviciul economic, financiar și contabilitate, resurse umane, administrativ și achiziții publice din cadrul Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Harghita.

Postul este cu durată normală a timpului de muncă - 8 ore/zi, 40 de ore/săptămână.

Concursul se organizează la sediul Agenției Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Harghita, Str.Kossuth Lajos, Nr.94, după cum urmează:

- a) depunerea dosarelor de înscriere în perioada 21.06.2022 - 11.07.2022
 - b) selecția dosarelor de înscriere va avea loc în perioada 12.07.2022 -18.07.2022;
 - c) proba scrisă - 21.07.2022, ora 10,00;
 - d) proba interviu: în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise
- În conformitate cu dispozițiile art.618 alin. (11) din Hotărârea de Guvern nr. 611/2008 cu modificările și completările ulterioare, se pot prezenta la următoarea probă numai candidații declarați admiși la proba precedentă, respectiv doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.
- e) Proba suplimentară : nu este cazul ;

Anunțul se afișează în data de 21.06.2022 pe site-ul instituției AJPIS Harghita (<https://harghita.mmanpis.ro/anunturi-de-angajare>), precum și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.



Agencia Națională pentru Plăți și Inspectie Socială

Agencia Județeană pentru Plăți și Inspectie Socială Harghita

Condițiile de participare la concurs de promovare pentru ocuparea funcției publice de șef serviciu gradul II:

- a) să fie numiți într-o funcție publică din clasa I;
- b) să îndeplinească condițiile prevăzute de art.465, cu excepția de la lit.e), alin.(1) (apt din punct de vedere "psihologic") din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- c) studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice;
- d) să fie absolvenți cu diplomă ai studiilor universitare de master absolvite cu diplomă în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice de conducere sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art.153 alin.(2) din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- e) să dețină certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemul European de Conturi conform art.19, lit.b² din Legea 500/2002 privind finanțele publice cu modificările și completările ulterioare;
- f) perfecționări/specializării în domeniul tehnologiei informației, calculatoare sau informatică, dovedită cu documente potrivit legii, cunoștințe de operare - nivel avansat
- g) vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani;
- h) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată, în condițiile legii.

Bibliografia, tematica și atribuțiile postului:

Bibliografie :

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Partea VI, Titlurile I și II;
3. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
5. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției pentru Plăți și Inspectie Socială, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea de Guvern nr.151/2012 privind aprobarea Statutului propriu de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspectie Socială, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr.82/1991 Legea contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;



Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Agencia Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Harghita

9. Ordinul M.F.P nr.1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice și planul de conturi pentru instituțiile publice și instrumentele de aplicare a acestora, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul M.F.P nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea și raportarea angajamentelor bugetare și locale, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
12. Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
13. Ordinul M.F.P nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor propriu;
14. Ordinul nr.923 din 11 iulie 2014, republicat, pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventive și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventive propriu;
15. O.G nr.119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventive, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica :

1. Constituția României, republicată: Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare: titlul II din PARTEA a VI-a - Statutul funcționarilor publici;
3. Reglementări privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirea și combaterea incitării la ură și discriminare;
4. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare - integral;
5. Reglementări privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială - atribuțiile agențiilor teritoriale;
6. Hotărârea de Guvern nr.151/2012 privind aprobarea Statutului propriu de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cu modificările și completările ulterioare - integral;
7. Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare: Capitolul II Sistemul de beneficii de asistență socială, Secțiunea I - Definierea și clasificarea beneficiilor de asistență socială;
8. Legea nr.82/1991 Legea contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare - integral;
9. Ordinul M.F.P nr.1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice și planul de conturi pentru



Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Agencia Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Harghita

instituțiile publice și instrumentele de aplicare a acestora, cu modificările și completările ulterioare - integral;

10. Ordinul M.F.P nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea și raportarea angajamentelor bugetare și locale, cu modificările și completările ulterioare - integral;

11. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice: Capitolul I - Dispoziții generale;

12. Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare - integral;

13. Ordinul M.F.P nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor propriu - integral;

14. Ordinul nr.923 din 11 iulie 2014, republicat, pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventive și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventive propriu - Anexa nr.1 - Norme metodologice, lit.A,B și D; Anexa nr.2 - Cod specific;

15. O.G nr.119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventive, cu modificările și completările ulterioare: Capitolul I - Dispoziții generale.

Dosarele de înscriere la concursul de promovare trebuie să conțină în mod obligatoriu, conform prevederilor art.49 din Hotărârea Guvernului nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, următoarele documente:

- a) formularul de înscriere prevăzut în Anexa nr.3;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției publice, model orientativ în Anexa nr. 2 de la prezentul anunț;

Notă: Modelul orientativ al adeverinței este prevăzut în Anexa 2D din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 cu modificările și completările ulterioare). Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în model, și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;

Notă: Adeverința care atestă starea de sănătate trebuie să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agencia Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

Agencia Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Harghita

Sănătății Publice. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

g) cazierul judiciar;

h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislație specifică.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Cu deosebită considerație,
Director Executiv,
Lukács Elisabeta

