



Agenția Națională pentru  
Plăți și Inspecție Socială

Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Harghita

Aprobat  
Director executiv

## **Strategia anuala de achizitii publice pe anul 2017 a Agentiei pentru Plati si Inspectie Sociala HARGHITA**

### Baza legala

- *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*
- *Hotiirarea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.*
- *Ordinul nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizitiilor publice si Programului anual al achizitiilor sectoriale*
- *Ordinul SGG nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern / managerial al entitatiilor publice modificat si completat prin Ordinul nr. 200/2016*
- *Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese In procedura de atribuire a contractelor de achiziție publica*

### **1. Notiuni introductive**

Potrivit dispozitiilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice si a HG nr.395/ 2016 - publicata in Monitorul oficial nr. 423 din 06.06.2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Agentia pentru Plati si Inspectie Sociala Harghita a procedat la intocmirea prezentei Strategii care cuprinde totalitatea proceselor de achizitie publica planificate a fi lansate de pe parcursul anului bugetar 2017 urmatoarelor elemente estimative:

a ) nevoile identificate la nivel de autoritate contractanta ca fiind necesar a fi satisfacute ca rezultat al unui proces de achizitie, asa cum rezulta acestea din solicitarile transmise de toate compartimentele din cadrul autoritatii contractante;

b) valoarea estimata a achizitiei corespunzatoare fiecărei nevoi;

c) resursele existente la nivel de autoritate contractanta si, dupa caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derularii proceselor de achizitii publice.

Prezenta Strategie anuala de achizitii publice la nivelul Agentiei pentru Plati si Inspectie Sociala Harghita, reprezinta totalitatea proceselor de achizitii publice planificate a fi lansate de Agentia pentru Plati si Inspectie Sociala Harghita in calitate de autoritate contractanta pe parcursul unui an bugetar.

Strategia anuala de achiziție publica la nivelul Agentia pentru Plati si Inspectie Sociala Harghita se poate modifica sau completa ulterior, modificari/completari care se aproba conform prevederilor de mai sus. Introducerea modificarilor si completariilor in prezenta Strategie este conditionata de identificarea surselor de finantare.

Strategia anuala de achizitii publice se realizeaza, potrivit dispozitiilor legale, in ultimul trimestru al anului anterior anului caruia li corespund procesele de achizitie publica cuprinse in aceasta, si se aproba de catre conducatorul autoritatii contractante.

Avand in vedere ca noua legislatie a achizitiilor publice a intrat in vigoare in cursul anului 2016, prezenta Strategie este valabila incepand cu data intocmirii si pana la 31.12.2017.

In cadrul Strategiei anuale de achizitie publica la nivelul Agentia pentru Plati si Inspectie Sociala Harghita se va elabora Programul anual al achizitiilor publice privind achizițiile directe, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea si monitorizarea portofoliului de procese de achizitii la nivelul autoritate contractanta, pentru planificarea resurselor necesare derularii proceselor si pentru verificarea modului de indeplinire a obiectivelor din strategia locala / regionala / nationala de dezvoltare, acolo unde este aplicabil, insopt de Anexa privind achizitiile directe.

## **2. Etapele procesului de achiziție publică care vor fi parcurse în anul 2017**

Atribuirea unui contract de achiziție publică /acord-cadru este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape.

Agentia pentru Plati si Inspectie Sociala Harghita în calitate de autoritate contractantă, prin Compartimentul Achizitii Publice trebuie să se documenteze și să parcurgă pentru fiecare proces de achiziție publică trei etape distincte:

- etapa de planificare /pregătire, inclusiv consultarea pieței
- etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/ acordului - cadru
- etapa post atribuire contract/acord-cadru. respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acord-cadru.

### **Etapa de planificare/pregătire a procesului de achiziție publică**

Se inițiază prin identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate și se încheie cu aprobarea de către ordonatorul de credite a documentației de atribuire, inclusiv a documentelor suport, precum și a strategiei de contractare pentru procedura respectivă.

Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și este obiect de evaluare în condițiile stabilite la art. 23 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achizițiilor în legătură cu :

-relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte

-procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;

-tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia

-mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale:

-justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acord-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii și/sau îndeplinirea obiectivelor

-justificarile privind alegerea procedurii de atribuire in situatiile prevazute la art. 69 alin. 2-5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice si, dupa caz, decizia de a reduce termenele in conditiile legii, decizia de a nu utiliza impartirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea si, dupa caz, criteriile de selectie, criteriul de atribuire si factorii de evaluare utilizati.

Etapa de organizare a procedurii si atribuire a contractului/acord-cadru incepe prin transmiterea documentației de atribuire in SEAP si se finalizeaza odata cu intrarea in vigoare a contractului de achiziție publica /acord cadru.

Avand in vedere dispozitiile legale in materia achizițiilor publice , Agentia pentru Plati si Inspectie Sociala Harghita va realiza un proces de achizitie publica prin utilizarea uneia dintre urmatoarele abordari, respectiv cu resursele profesionale proprii, resurse necesare celor trei etape mai sus identificate existente la nivel de autoritate contractanta. Atunci cand resursele proprii nu permit intocmirea caietelor de sarcini /specificatiilor tehnice, prin exceptie de la regula de mai sus, Agentia pentru Plati si Inspectie Sociala Harghita va recurge la ajutorul unui furnizor de servicii de achizitie, selectat in conditiile legislatiei achizițiilor publice.

### **3. Programul anual al achizițiilor publice**

3.1 Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2017 la nivelul Agentiei pentru Plati si Inspectie Sociala Harghita se elaboreaza pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele de specialitate si cuprinde totalitatea contractelor ce achizitie publica/acord-cadru pe care Agentia pentru Plati si Inspectie Sociala Harghita intentioneaza sa le atribue in decursul anului 2017, insotit de Anexa privind achizițiile directe, ce respecta formatul standard stabilit prin Ordinul nr. 281/2016 si constituie anexa a prezentei Strategii.

3.2 La elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 s-a ținut cont de:

- necesitățile obiective de produse, servicii si lucrări
- gradul de prioritate a necesitațiilor, conform propunerilor compartimentelor de specialitate:
- anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

Dupa aprobarea bugetului propriu, precum si ori de cate ori intervin modificări in bugetul Agentiei pentru Plati si Inspectie Sociala Harghita, Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 se va actualiza, in functie de fondurile aprobate.

3.3 Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 al Agentiei pentru Plati si Inspectie Sociala Harghita este prevazut in Anexa la prezenta Strategie si cuprinde cel putin informatii referitoare la :

- obiectul contractului de achiziție publica/acord cadru:
- codul vocabularului comun al achizițiilor publice(CPV)
- valoarea estimata a acordului - cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al

derularii unui proces de achiziție, exprimata in lei, fara TVA, stabilită în baza estimărilor compartimentelor de specialitate;

- sursa de finanțare:
- procedura stabilita pentru derularea procesului de achiziție
- data estimata pentru pentru inițierea procedurii:
- data estimata pentru atribuirea contractului;
- modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

3.4. După definitivarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 al Agenției pentru Plati și Inspectie Sociala Harghita în termen de 5 zile lucratoare de la data la care portalul SEAP va fi funcțional (funcțional din punct de vedere tehnic/informatic - a se vedea și Comunicatele de presa ale Agenției Nationale a Achizițiilor Publice, publicate pe site-ul autorității [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)), Agenției pentru Plati și Inspectie Sociala Harghita, prin grija Directorului Executiv, precum și a responsabilului privind achiziții publice, va publica Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2017 pe pagina de internet al instituției.

De asemenea, se va proceda semestrial la publicarea în SEAP a extraselor din Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 al Agenției pentru Plati și Inspectie Sociala Harghita precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele/ acordurile-cadru de produse și /sau servicii a caror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art.7 alin.1 din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, contractele/acordurile-cadru de lucrări a caror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art.7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Publicarea se va realiza în termen de 5 zile lucratoare de la data modificărilor.

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 al Agenției pentru Plati și Inspectie Sociala Harghita se va publica de asemenea, pe pagina de internet a instituției.

#### **4. Sistemul de control intern**

4.1. Având în vedere noua legislație privind achizițiile publice, ca și document de politică internă, Agenției pentru Plati și Inspectie Sociala Harghita, prin reprezentantul sau legal consideră că sistemul propriu de control intern trebuie să acopere toate fazele procesului de achiziții publice de la pregătirea achiziției până la executarea contractului iar cerințele efective trebuie diferențiate în funcție de mărimea Agenției pentru Plati și Inspectie Sociala Harghita ca și autoritate contractantă.

De asemenea, având în vedere standardele de control intern pentru gestionarea efectivă a procesului de achiziții publice (inclusiv descrierea procesului, fluxul de informații și matricea responsabilităților) pentru a stabili cerințele pentru activitățile de control intern, controlul intern va trebui să includă cel puțin următoarele faze: pregătirea achizițiilor, redactarea documentației de

atribuire, desfasurarea procedurii de atribuire, implementarea contractului.

4.2. Sistemul de control intern trebuie sa includa urmatoarele principii:

Separarea atributiilor, cel putin intre functiile operationale si functiile financiare/de plata, persoanelor responsabile cu achizitiile publice si compartimentelor tehnice si economice, cerinte de separare a atributilor care depind de marimea Agentiei pentru Plati si Inspectie Sociala Harghita, respectiv de resursele profesionale proprii.

„Principiul celor 4 ochi ”, care implica impartirea clara a sarcinilor in doi parti: pe de o parte initierea si pe de alta parte verificarea, efectuate de persoane diferite.

Fundamentarea avizelor interne precum cele acordate de serviciile/compartimentele economic si juridic, pe baza de liste de verificare si alte instrumente.

4.3. Sistemul de control intern trebuie sa includa, de asemenea, un document de politica privind conflictul de interese, document asumat de conducerea executiva a Agentia pentru Plati si Inspectie Sociala Harghita precum si de tot personalul institutiei.

4.4. Corelativ sistemului de control intern, conducerea executiva a Agentia pentru Plati si Inspectie Sociala Harghita, considera ca sunt necesare un set de masuri specifice, pentru intari rea rolului controlului financiar preventiv, insarcinat cu verificarea legalitatii si regularitati in raport cu operapunile financiare si juridice, masuri care sa aibe in vedere:

Introd ucerea unor verificari specifice inainte de lansarea oricarei proceduri de achizitii;

Elaborarea de liste de verificare de ghiduri detaliate care sa permita controlorului financiar sa verifice regularitatea procesului;

Intarierea regulilor de integritate aplicabile controlorilor financiari preventivi, care sa asigure ca nu sunt afectati de conflicte de interese;

Intarierea independentei controlorilor financiari preventivi in exercitarea atributiilor lor, prin generalizarea cerintei de acord preliminar al Ministerului Finantelor Publice in cazuri de suspendare, inlocuire sau destituire a controlorului financiar;

Asigurarea primirii de catre controlorii financiari preventivi a unei instruiiri adecvate in domeniul achizitiilor publice.

4.5. Avand in vedere cele de mai sus, Agentia pentru Plati si Inspectie Sociala Harghita ca si autoritate contractanta, va proceda intr- un termen rezonabil de cca 30-60 de zile calendaristice, la actualizarea si/sau imbunatatirea procedurilor aferente sistemului de control intern al Agentia pentru Plati si Inspectie Sociala Harghita, pe baza standardelor de control intern si la legislatiei specifice.

## 5. Excepții

Prin excepție de la art. 12 alin. (1) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care Agenția pentru Plati și Inspectie Sociala Harghita va implementa în cursul anului 2017, proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare dezvoltare va elabora distinct, pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse în legislația achizițiilor publice, a procedurilor prevăzute în prezenta Strategie și a procedurilor operationale interne.

Având în vedere dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice precum și ale art. 1 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu referire la exceptările de la legislația achizițiilor publice a achizițiilor de produse, servicii și/sau lucrări care nu se supun regulilor legale, se va proceda la achiziția de produse, servicii și/sau lucrări exceptate, pe baza propriilor proceduri operationale interne de atribuire cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică respectiv nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proportionalitatea, asumarea răspunderii.

Procedurile interne proprii se vor elabora fie pentru fiecare tip de produs, serviciu, lucrare similară, fie pentru o clasă /categorie de produse, servicii, lucrări, funcție de specificul și complexitatea achiziției.

La elaborarea procedurilor interne proprii, se va ține cont în mod obligatoriu și luarea tuturor măsurilor necesare pentru a evita apariția unor situații de natură să determine existența unui conflict de interese și/sau împiedicarea, restrângerea sau denaturarea concurenței. În cazul în care constată apariția unei astfel de situații, Agenția pentru Plati și Inspectie Sociala Harghita are obligația de a elimina efectele rezultate dintr-o astfel de împrejurare, adoptând, potrivit competențelor, după caz, măsuri corective de modificare, încetare, revocare sau anulare ale actelor care au afectat aplicarea corectă a procedurii de atribuire sau ale activităților care au legătură cu acestea.

Agenția pentru Plati și Inspectie Sociala Harghita va derula toate procedurile de achiziție numai prin sistemul electronic al achizițiilor publice SEAP. Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situațiile expres reglementate prin lege. Prin excepție de la regula online, procedurile de achiziție realizate pe baza procedurilor interne proprii, se vor realiza în sistem offline.

## **6. Prevederi finale si tranzitorii**

6.1. Agentia pentru Plati si Inspectie Sociala Harghita, prin responsabilul desemnat cu achizitiile publice, cu coordonarea sefului serviciului economic, resurse umane si informatica, are obligatia de a tine evidenta achizitiilor directe de produse, servicii si lucrari, precum si a tuturor achizitiilor de produse, servicii si lucrari, ca parte a Strategiei anuale de achizitii publice.

6.2. Avand in vedere ca prin Ordin al presedintelui Agentiei Nationale a Achizitiilor Publice se va pune la dispozitia autoritatilor contractante formularul de program anual al achizitiilor publice, Agentia pentru Plati si Inspectie Sociala Harghita, va proceda la actualizarea Programului anual al achizitiilor publice pentru anul 2017, in termen de maximum 15 zile calendaristice de la data intrarii in vigoare a Ordinului presedintelui Agentiei Nationale a Achizitiilor Publice.

6.3 Având in vedere dispozitiile art. 4 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica 'acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, conform caruia *"prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) se pot pune la dispoziția autorităților contractante si a furnizorilor de servicii auxiliare achiziției un set de instrumente ce se utilizează pentru planificarea portofoliului de achiziții la nivelul autorității contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achiziție si monitorizarea implementării contractului, precum si prevenirea diminuarea riscurilor in achiziții publice"*.

Compartimentul Achizitii Publice va proceda la revizuirea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 al Agentiei pentru Plati si Inspectie Sociala Harghita in vederea punerii de acord cu actele normative ce se vor elabora/aproba in legătura cu prezenta strategie, in termen de cel 15 zile de la data intrării lor in vigoare, sau in termenul precizat in mod expres in actele normative ce se vor elabora / aproba.

6.4. In derularea procedurilor de achizitii pe baza procedurilor interne proprii precum si a tuturor procedurilor de achizitie, Agentia pentru Plati si Inspectie Sociala Harghita este responsabila pentru modul de atribuire a contractului de achizitie publica / acordului-cadru, inclusiv achizitia directa, cu respectarea tuturor dispozitiilor legale aplicabile.

6.5. Constituie anexe ale Strategiei anuale de achizitie publica:

Solicitarile transmise de toate serviciile si compartimentele din cadrul autoritatii contractante;

Programul anual al achizitiilor (conform modelului aprobat prin Ordinul nr. 281 / 2016);



Anexa privind achizițiile directe.

6.6. Prezenta Strategie anuală de achiziții pe anul 2017 a Agenției pentru Plăți și Inspectie Socială Harghita se va publica pe pagina de internet al instituției.

Intocmit,

Szőke Barna